

<b>ΕΒΕΤΑΜ Α.Ε.</b>	
<b>Κωδικός Εγγράφου : GR-CertPers ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ</b>	<b>ΕΚΔΟΣΗ 6.0/19.9.2022</b>

# **ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ**

<b>ΕΒΕΤΑΜ Α.Ε.</b>	
Κωδικός Εγγράφου : GR-CertPers <b>ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ</b>	<b>ΕΚΔΟΣΗ</b> <b>6.0/19.9.2022</b>

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### **Κεφάλαιο 1 - Γενικές Πληροφορίες**

- 1.1 Η Ταυτότητα της εταιρείας
- 1.2 Αντικείμενο της ΕΒΕΤΑΜ ως Φορέας Πιστοποίησης Προσώπων
- 1.3 Διασφάλιση της Αμεροληψίας
- 1.4 Διασφάλιση της Εμπιστευτικότητας
- 1.5 Ασφάλεια
- 1.6 Τέλη Πιστοποίησης
- 1.7 Ορισμοί

### **Κεφάλαιο 2 - Όροι και Διαδικασίες για τη Χορήγηση Πιστοποίησης**

- 2.1 Όροι Πιστοποίησης
- 2.2 Παροχή Πληροφοριών στους Ενδιαφερόμενους
- 2.3 Υποβολή Αίτησης
- 2.4 Διενέργεια Αξιολόγησης / Εξέτασης
- 2.5 Χορήγηση Πιστοποίησης
- 2.6 Υπογραφή Συμφωνητικού
- 2.7 Επαναπιστοποίηση

### **Κεφάλαιο 3 - Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Πιστοποιημένων Προσώπων**

- 3.1 Επιτήρηση των Πιστοποιημένων Προσώπων
- 3.2 Χρήση των Πιστοποιητικών, των λογότυπων και των σημάτων
- 3.3 Αλλαγές σχετικές με τα Πιστοποιημένα Πρόσωπα ή τους Φορείς τους
- 3.4 Αλλαγές στις Απαιτήσεις Πιστοποίησης
- 3.5 Αστική ευθύνη
- 3.6 Υποχρεώσεις έναντι του Φορέα Διαπίστευσης

### **Κεφάλαιο 4- Τροποποίηση, Επέκταση, Περιορισμός, Αναστολή και Ανάκληση της Πιστοποίησης**

- 4.1 Τροποποίηση, Επέκταση ή Περιορισμός της Πιστοποίησης
- 4.2 Αναστολή της Πιστοποίησης
- 4.3 Ανάκληση της Πιστοποίησης
- 4.4 Ενημέρωση των Κρατικών Αρχών

### **Κεφάλαιο 5 - Παράπονα / Ενστάσεις**

- 5.1 Παράπονα
- 5.2 Ενστάσεις κατά αποφάσεων για πιστοποίηση

### **Κεφάλαιο 6 - Πληροφόρηση του κοινού**

- Παράρτημα Α**                   Υπόδειγμα Συμφωνητικού
- Παράρτημα Β**                   Ορισμοί
- Παράρτημα Γ**                   Σχέδιο Σχήματος Πιστοποίησης Προσώπων

<b>ΕΒΕΤΑΜ Α.Ε.</b>	
Κωδικός Εγγράφου : GR-CertPers <b>ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ</b>	<b>ΕΚΔΟΣΗ</b> <b>6.0/19.9.2022</b>

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

### 1.1 Η Ταυτότητα της Εταιρείας

**Επωνυμία** **Ανώνυμη Εταιρεία Βιομηχανικής Έρευνας, Τεχνολογικής Ανάπτυξης και Εργαστηριακών Δοκιμών, Πιστοποίησης και Ποιότητας με διακριτικό τίτλο «ΕΒΕΤΑΜ Α.Ε.»**

<b>ΕΔΡΑ</b> Τηλέφωνο: FAX: e-mail:	Α΄ Βιομηχανική Περιοχή, 385 00 Βόλος 24210 95340 /1 /2 2421095364 <a href="mailto:volos.office@mirtec.gr">volos.office@mirtec.gr</a>
<b>Γραφείο ΑΘΗΝΩΝ</b> Τηλέφωνο: FAX: e-mail:	Μ. Μερκούρη 76, 173 42 Αγ. Δημήτριος 2109961408, 2109948432, 2109948436 2109969850 <a href="mailto:athens.office@mirtec.gr">athens.office@mirtec.gr</a>
<b>Παράρτημα ΑΘΗΝΩΝ</b> Τηλέφωνο: FAX: e-mail:	Ελ. Βενιζέλου 4, 176 76 Καλλιθέα , ΑΘΗΝΑ 2109234932, 2109237355 2109235603 <a href="mailto:athens.branch@mirtec.gr">athens.branch@mirtec.gr</a>
<b>Εργαστήρια ΑΘΗΝΩΝ</b> Τηλέφωνο: FAX: e-mail:	Κηφισού 50, 12133 ΑΘΗΝΑ 2102283757 2105770556 <a href="mailto:athens.lab@mirtec.gr">athens.lab@mirtec.gr</a>
<b>Γραφείο ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ</b> Τηλέφωνο: FAX: e-mail:	Βιομηχανική Περιοχή Σίνδου, 570 22 ΣΙΝΔΟΣ 2310797887 2310723117 <a href="mailto:thess.office@mirtec.gr">thess.office@mirtec.gr</a>
<b>Εργαστήρια ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ</b> Τηλέφωνο: FAX: e-mail:	Βιομηχανική Περιοχή Σίνδου, 570 22 ΣΙΝΔΟΣ 2310798845 2310797592
<b>Παράρτημα ΘΗΒΩΝ</b> Τηλέφωνο: FAX: e-mail:	76° χλμ. Εθνικής Οδού Αθηνών – Λαμίας, Τ.Θ.18646, 341 00 ΧΑΛΚΙΔΑ 22620 71226, 2262071811-15 2262071461 <a href="mailto:thiva.office@mirtec.gr">thiva.office@mirtec.gr</a>
<b>Έτος ίδρυσης</b>	1985 (2011)
<b>ΑΦΜ</b> <b>ΔΟΥ</b> <b>Ιστοσελίδα</b>	094142813 ΒΟΛΟΥ <a href="http://www.mirtec.gr">www.mirtec.gr</a>

Αρμόδιο Πρόσωπο για τις επαφές με τον Φορέα Διαπίστευσης : Ο εκάστοτε Υπεύθυνος ΔΠ

<b>EBETAM A.E.</b>	
Κωδικός Εγγράφου : GR-CertPers <b>ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ</b>	<b>ΕΚΔΟΣΗ</b> <b>6.0/19.9.2022</b>

## **1.2 Αντικείμενο της EBETAM ως Φορέας Πιστοποίησης Προσώπων**

Αντικείμενο των υπηρεσιών πιστοποίησης προσώπων της EBETAM AE είναι η παροχή πιστοποίησης επαγγελματικής επάρκειας και τεχνικής ικανότητας σε φυσικά πρόσωπα.

Η πιστοποίηση, όπως περιγράφεται στα αντίστοιχα τυποποιητικά έγγραφα, κατά κατηγορία, περίπτωση και επίπεδο ικανότητας δύναται να συνίσταται :

- Στον έλεγχο των τυπικών προσόντων και ελάχιστων προϋποθέσεων και όρων που απαιτούνται ώστε οι ενδιαφερόμενοι να γίνουν αποδεκτοί ως υποψήφιοι για πιστοποίηση.
- Στην Γενική και Ειδική εξέταση (προφορική και γραπτή) με βάση εγκεκριμένα ερωτηματολόγια ώστε να διαπιστωθεί η πληρότητα της θεωρητικής γνώσης των υποψηφίων.
- Στην Πρακτική εξέταση με σκοπό να καταδειχθεί η τεχνική ικανότητα και δεξιότητα του υποψηφίου.
- Στην απόφαση για χορήγηση της Πιστοποίησης με βάση την βαθμολογία που επετεύχθη στις παραπάνω αξιολογήσεις/εξετάσεις.
- Στην επακόλουθη, της χορηγηθείσας Πιστοποίησης, Επιτήρηση του πιστοποιημένου προσωπικού ώστε να διαπιστώνεται η συνεχής συμμόρφωση με τις απαιτήσεις των σχετικών κανονιστικών διατάξεων .
- Στην απόφαση για ανανέωση, αναστολή ή ανάκληση της σχετικής Πιστοποίησης με βάση τα αποτελέσματα της ασκούμενης επιτήρησης.

Ο παρών Γενικός Κανονισμός Πιστοποίησης Προσώπων εφαρμόζεται πάντοτε σε συνδυασμό με τον κατά κατηγορία Πιστοποίησης, Ειδικό Κανονισμό Πιστοποίησης, στον οποίο μεταξύ άλλων καθορίζονται και οι δυνατοί για κάθε περίπτωση ως ανωτέρω συνδυασμοί και απαιτήσεις.

Η EBETAM διαθέτει Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας ικανό να υποστηρίξει την συνεπή επίτευξη των απαιτήσεων του προτύπου ΕΛΟΤ EN ISO / IEC 17024 /Option A.

## **1.3 Διασφάλιση της Αμεροληψίας**

Η EBETAM διαθέτει δομή, πολιτική και διαδικασίες που εξασφαλίζουν την ικανότητά της να παρέχει τις υπηρεσίες πιστοποίησης προσώπων με τρόπο αντικειμενικό, ανεξάρτητο και αμερόληπτο και με τον τρόπο αυτό απευθύνεται δίκαια εξ ίσου προς όλους τους αιτούντες πιστοποίηση, τους υποψηφίους και τα πιστοποιημένα πρόσωπα, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα.

Αυτό επιτυγχάνεται τόσο με τη λειτουργία ανεξάρτητου Συμβουλίου Πιστοποίησης, στο οποίο εκπροσωπούνται τα σχετικά με την Πιστοποίηση συμφέροντα και το οποίο και παρακολουθεί την εφαρμογή της πολιτικής σε θέματα Πιστοποίησης, όσο και με τη χρησιμοποίηση εξεταστών απαλλαγμένων από κάθε είδους εμπορική επιρροή.

Η πρόσβαση στις υπηρεσίες της EBETAM AE είναι ελεύθερη για όλους τους ενδιαφερομένους, φυσικά πρόσωπα ή εργοδοτικούς φορείς, ανεξαρτήτως ιδιοκτησίας ή μεγέθους, ενώ η επεξεργασία των αιτήσεων για πιστοποίηση γίνεται με τρόπο ομοιόμορφο χωρίς διακρίσεις.

Η δραστηριότητα πιστοποίησης προσωπικού αποτελεί διακριτό τμήμα της EBETAM AE, η οποία έχει κύριο μέτοχο το Ελληνικό Δημόσιο και κύριες πηγές εσόδων την παροχή υπηρεσιών που παρέχει. Η πολιτική και οι διαδικασίες της εξασφαλίζουν την ανεξάρτητη λειτουργία της δραστηριότητας από άλλες συναφείς προς αυτήν, με τον διαχωρισμό του εμπλεκόμενου προσωπικού.

Η EBETAM AE δεν εμπλέκεται σε δραστηριότητες που είναι δυνατόν να θέσουν σε κίνδυνο την αμεροληψία της. Μετά την γνωστοποίηση της αίτησης για πιστοποίηση, δεν προβαίνει σε προσφορά εργασίας προς υποψηφίους.

<b>ΕΒΕΤΑΜ Α.Ε.</b>	
Κωδικός Εγγράφου : GR-CertPers <b>ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ</b>	<b>ΕΚΔΟΣΗ</b> <b>6.0/19.9.2022</b>

Σε περίπτωση που η ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ πιστοποιήσει άτομα που έχει η ίδια εκπαιδεύσει, τηρεί τις ίδιες διαδικασίες όπως και για τα υπόλοιπα, και χρησιμοποιεί για την πιστοποίηση ανεξάρτητους εξεταστές προς εξασφάλιση της αμεροληψίας. Οποιαδήποτε εμπορική προβολή γίνεται σ' αυτή την περίπτωση, δεν επιτρέπει να δημιουργηθεί ή εντύπωση ότι υπάρχει οποιαδήποτε σχέση μεταξύ εκπαίδευσης και επακόλουθης πιστοποίησης, που θα την καθιστούσε απλούστερη ή λιγότερο δαπανηρή ή θα επέφερε τυχόν επιχειρηματικά πλεονεκτήματα στον πελάτη.

Πιστοποίηση σε άτομα τα οποία απασχολεί η ίδια η ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ δεν χορηγείται, παρά μόνο στην περίπτωση που δεν υπάρχει άλλος κατάλληλα διαπιστευμένος τρίτος φορέας στην χώρα, και μόνο μέχρι να υπάρξει κάποιος. Στην περίπτωση αυτή λαμβάνονται όλα τα απαραίτητα μέτρα για εξασφάλιση της αμεροληψίας.

Τα πρόσωπα που χρησιμοποιούνται από την ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ ως εξεταστές- αξιολογητές δεν παρέχουν σε καμία περίπτωση υπηρεσίες σχετικής επιμόρφωσης.

#### **1.4 Διασφάλιση της Εμπιστευτικότητας**

Η ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ εξασφαλίζει ότι οποιαδήποτε πληροφορία αποκτάται κατά τη διαδικασία της πιστοποίησης προσώπων ή από άλλες πηγές, διατηρείται εμπιστευτική σε όλα τα επίπεδα λειτουργίας της.

Οι ανωτέρω πληροφορίες δεν αποκαλύπτονται σε οποιοδήποτε τρίτο μέρος, εκτός εάν υπάρχει γραπτή συναίνεση των ως άνω πιστοποιημένων προσώπων (πελατών). Σε περίπτωση που από το νόμο επιβάλλεται η αποκάλυψη των πληροφοριών αυτών σε τρίτο μέρος, η ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ ενημερώνει σχετικά, κατάλληλα και έγκαιρα τον πελάτη.

#### **1.5 Ασφάλεια**

Η ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ, μέσω τεκμηριωμένης πολιτικής και διαδικασιών, εξασφαλίζει την ασφάλεια σε όλα τα στάδια εξέλιξης της διαδικασίας πιστοποίησης και εφαρμόζει κατάλληλα μέτρα σε περιπτώσεις που αυτή τεθεί σε κίνδυνο.

#### **1.6 Τέλη Πιστοποίησης**

Απαραίτητη προϋπόθεση για τη χορήγηση και τη διατήρηση της πιστοποίησης είναι η έγκαιρη εκπλήρωση των οικονομικών υποχρεώσεων των πιστοποιημένων προσώπων προς την ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ, ανεξάρτητα από το αποτέλεσμα της αξιολόγησης/ εξέτασης και τη χορήγηση ή μη της αιτηθείσας πιστοποίησης.

Τα τέλη πιστοποίησης γνωστοποιούνται μέσω του κατά περίπτωση ειδικού κανονισμού.

#### **1.7 Ορισμοί**

Κατά την εφαρμογή του παρόντος κανονισμού ισχύουν οι ορισμοί που αναφέρονται στο Παράρτημα Β.

<b>ΕΒΕΤΑΜ Α.Ε.</b>	
Κωδικός Εγγράφου : GR-CertPers <b>ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ</b>	<b>ΕΚΔΟΣΗ</b> <b>6.0/19.9.2022</b>

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2

### ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

#### 2.1 Όροι Πιστοποίησης

Η πιστοποίηση χορηγείται σε ανεξάρτητα φυσικά πρόσωπα ή σε πρόσωπα για τα οποία αιτείται ο εργοδοτικός του φορέας, στις περιπτώσεις κατά κατηγορία πιστοποίησης οι οποίες εμπίπτουν στο αντικείμενο τεχνικής ικανότητας της ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ, με την προϋπόθεση ότι αυτά συμμορφώνονται πλήρως με τις προβλέψεις του παρόντος Κανονισμού, όπως κατά περίπτωση εξειδικεύεται αυτός με την εφαρμογή του κατάλληλου Ειδικού Κανονισμού Πιστοποίησης. Επιπρόσθετα, εφαρμόζοντας τις προβλέψεις των Κανονισμών Πιστοποίησης, τα προς πιστοποίηση επαγγελματικής επάρκειας πρόσωπα πρέπει να αποδεικνύεται ότι ικανοποιούν πλήρως τις απαιτήσεις των αντίστοιχων διατάξεων ή / και προτύπων. Οι λεπτομέρειες αυτών των απαιτήσεων είναι τέτοιες, ώστε δύο διαφορετικοί Φορείς Πιστοποίησης Προσώπων λειτουργώντας ανεξάρτητα να μπορούν να καταλήξουν στα ίδια συμπεράσματα σχετικά με την τεχνική ικανότητα των πιστοποιημένων προσώπων.

Για τη χορήγηση και διατήρηση της πιστοποίησης είναι απαραίτητη η διεξαγωγή αξιολόγησης / εξέτασης της συμμόρφωσης του υποψηφίου με τις απαιτήσεις των αντίστοιχων διατάξεων, καθώς και επακόλουθη επιτήρηση. Το σύνολο των διαδικασιών που περιγράφουν τα παραπάνω πρέπει να γίνεται απόλυτα κατανοητό και αποδεκτό από τους ενδιαφερόμενους. Για κάθε κατηγορία πιστοποίησης υπάρχει τεκμηριωμένο Σχήμα Πιστοποίησης, το οποίο έχει την έγκριση του Συμβουλίου Πιστοποίησης, και ανασκοπείται και επικυρώνεται σε συνεχιζόμενη συστηματική βάση.

Σε περίπτωση που για την πιστοποίηση απαιτείται επιτυχής, μετά από εξετάσεις, παρακολούθηση εκπαιδευτικού προγράμματος, η ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ εφαρμόζει την ακόλουθη διαδικασία έγκρισης του προγράμματος.

Ο υπεύθυνος της δραστηριότητας της ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ εξετάζει το αναλυτικό περιεχόμενο του εκπαιδευτικού προγράμματος καθώς και τα ονόματα και προσόντα των εκπαιδευτών και προβαίνει σε αξιολόγηση λαμβάνοντας υπόψη τα ακόλουθα κριτήρια:

- α) συμβατότητα του προγράμματος με ισχύουσες νομοθετικές ή κανονιστικές διατάξεις
- β) επάρκεια της διδακτέας ύλης σε σχέση με το προσδοκώμενο αποτέλεσμα
- γ) επάρκεια προσωπικού εκπαίδευσης και καταλληλότητα χώρων

Ο υπεύθυνος της δραστηριότητας πιστοποίησης προσώπων είναι δυνατόν να χρησιμοποιήσει εξωτερικούς εμπειρογνώμονες ή προσωπικό άλλων τμημάτων της ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ, προκειμένου να διαμορφώσει τεκμηριωμένη και αντικειμενική άποψη περί της ικανοποίησης των ανωτέρω κριτηρίων αξιολόγησης του προς αξιολόγηση εκπαιδευτικού προγράμματος. Στη συνέχεια υποβάλλει σχετική εισήγηση στο Συμβούλιο Πιστοποίησης της ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ, το οποίο και αποφασίζει για την έγκριση του εκπαιδευτικού προγράμματος.

Η διαδικασία έγκρισης, που περιγράφηκε ανωτέρω, αναφέρεται σε συγκεκριμένο πρόγραμμα εκπαίδευσης και σε καμία περίπτωση δεν οδηγεί σε πιστοποίηση του φορέα παροχής του εκπαιδευτικού προγράμματος.

Η ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ δεσμεύεται ότι απαραίτητη και μοναδική προϋπόθεση για την χορήγηση της πιστοποίησης της ικανότητας προσώπου αποτελεί η εκ μέρους του εκπλήρωση των ανωτέρω τεκμηριωμένων απαιτήσεων, ρητώς αποκλεισμένης της περίπτωσης η ΕΒΕΤΑΜ να προβάλλει λόγους μη χορήγησης της πιστοποίησης, σχετιζόμενους με θέματα που δεν καλύπτονται από τις τεκμηριωμένες αυτές απαιτήσεις.

Επί πλέον, στις περιπτώσεις που η ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ λειτουργεί ως φορέας εκπαίδευσης και πιστοποίησης, τα άτομα που έχει εκπαιδέψει, δεν αποκτούν κανένα επί πλέον πλεονέκτημα ή ειδική μεταχείριση έναντι των ατόμων που εκπαιδεύτηκαν από τρίτους φορείς.

<b>ΕΒΕΤΑΜ Α.Ε.</b>	
Κωδικός Εγγράφου : GR-CertPers <b>ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ</b>	<b>ΕΚΔΟΣΗ</b> <b>6.0/19.9.2022</b>

## 2.2 Παροχή Πληροφοριών στους Ενδιαφερόμενους

Οι ενδιαφερόμενοι για πιστοποίηση λαμβάνουν όλες τις σχετικές πληροφορίες μέσω του παρόντος Κανονισμού και του κατάλληλου Ειδικού Κανονισμού Πιστοποίησης. τους οποίους και παραλαμβάνουν δωρεάν από το Φορέα Πιστοποίησης. Προφορικές πληροφορίες και διευκρινίσεις για την εφαρμογή των Κανονισμών παρέχονται αρμοδίως από την ΕΒΕΤΑΜ.

## 2.3 Υποβολή Αίτησης

Οι ενδιαφερόμενοι για πιστοποίηση υποβάλλουν συμπληρωμένη Έντυπη Αίτηση, υπογεγραμμένη από τους ίδιους ή από τον νόμιμο εκπρόσωπο του εργοδοτικού τους φορέα.

Η ανωτέρω αίτηση πρέπει να περιέχει ή / και να επισυνάπτονται, σε γενικές γραμμές τα κατωτέρω :

- Επωνυμία και Διεύθυνση.
- Προσδιορισμό του Επιπέδου Ικανότητας για το οποίο ζητείται πιστοποίηση, του Βιομηχανικού Τομέα που αφορά, καθώς και των εφαρμοζόμενων προτύπων , εφόσον αυτά είναι γνωστά στον αιτούντα.
- Ακριβή προσδιορισμό του είδους της ζητούμενης πιστοποίησης , αναλόγως της κατά τη σχετική παράγραφο του Ειδικού Κανονισμού εφαρμοζόμενης περίπτωσης.
- Δήλωση του αιτούντα ότι συμφωνεί πλήρως με τους όρους του παρόντος Γενικού και του αντίστοιχου Ειδικού Κανονισμού Πιστοποίησης και ότι θα παρέχει τις απαραίτητες πληροφορίες για την αξιολόγηση.
- Κάθε αποδεικτικό έγγραφο με το οποίο τεκμαίρεται η βασική μόρφωση, η επιμόρφωση, η προηγούμενη εκπαίδευση, η επαγγελματική εμπειρία και διάρκεια απασχόλησης υπό την επίβλεψη πιστοποιημένου προσωπικού του υποψηφίου, συμπεριλαμβανομένου αριθμού ωρών και περιγραφής αντικειμένου.
- Ιατρική γνωμάτευση και/ή αποτελέσματα ετήσιων ιατρικών εξετάσεων περί επάρκειας φυσικής κατάστασης και οπτικής οξύτητας ( εάν απαιτείται).
- Γνωστοποίηση στον αιτούντα της δυνατότητας να δηλώσει, σε λογικά πλαίσια, την ύπαρξη ειδικών αναγκών.

Η αίτηση ελέγχεται ως προς τη πληρότητα των στοιχείων της από το εξουσιοδοτημένο προς το σκοπό αυτό στέλεχος της ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ. Επίσης δύναται να ελεγχθεί και ως προς την ορθότητα των πληροφοριών που παρέχονται σε αυτήν, με οποιοδήποτε τρόπο κρίνεται σκόπιμο από την ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ. Η παράθεση ψευδών ή/και παραπλανητικών στοιχείων σηματοδοτεί αυτόματη απόρριψη της σχετικής αίτησης πιστοποίησης ή/και ακύρωση της χορηγηθείσας Πιστοποίησης (εάν διαπιστωθεί κάτι τέτοιο ετεροχρονισμένα).

## 2.4 Διενέργεια Αξιολόγησης /Εξέτασης

Μετά την υποβολή της αίτησης και την αποδοχή της η ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ ορίζει τους κατάλληλους αξιολογητές /εξεταστές. Τα άτομα αυτά δεν είναι δυνατόν να παρέχουν ή να εμπλέκονται με οποιονδήποτε τρόπο στις υπηρεσίες επιμόρφωσης.

Οι εξεταστές προσδιορίζουν τις ανάγκες και τις απαιτήσεις της συγκεκριμένης εκάστοτε περίπτωσης πιστοποίησης και την προετοιμάζουν ανάλογα. Εντοπίζουν και επιλέγουν με τυχαίο τρόπο τα ερωτήματα της θεωρητικής εξέτασης, από τα εγκεκριμένα ερωτηματολόγια. Σχεδιάζουν την Πρακτική εξέταση που θα ακολουθηθεί. Ενεργούν σε συνεργασία ώστε να διασφαλιστεί η διαθεσιμότητα των εγκαταστάσεων και του ανάλογου εξοπλισμού στις ημερομηνίες που πρέπει. Διεξάγουν την Αξιολόγηση / Εξέταση (Θεωρητική (Γενική – Ειδική) και Πρακτική) και βαθμολογούν τις επιδόσεις των υποψηφίων και τέλος εκδίδουν την Έκθεση Αξιολόγησης / Εξέτασης.

## 2.5 Χορήγηση Πιστοποίησης

Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας βαθμολόγησης ο φάκελος του υποψηφίου παραδίδεται στην ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ όπου ελέγχεται ως προς την συνολική του πληρότητα από τον υπεύθυνο της δραστηριότητας ο οποίος υπογράφει στο φύλλο αξιολόγησης εισήγηση για την έκδοση Πιστοποιητικού και επικυρώνει την χορήγηση Πιστοποίησης υπογράφοντας το Πιστοποιητικό Επάρκειας.

<b>ΕΒΕΤΑΜ Α.Ε.</b>	
<b>Κωδικός Εγγράφου : GR-CertPers ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ</b>	<b>ΕΚΔΟΣΗ 6.0/19.9.2022</b>

Τα Πιστοποιητικά Επάρκειας (στην ελληνική ή/και αγγλική γλώσσα) παραδίδονται ιδιοχείρως ή με συστημένη αλληλογραφία στον χορηγηθέντα την Πιστοποίηση.

Ακριβής περιγραφή των χορηγούμενων Πιστοποιητικών Επάρκειας υπάρχει στον αντίστοιχο Ειδικό Κανονισμό Πιστοποίησης, όπου παρατίθενται και ακριβή υποδείγματα σε σχετικά παραρτήματα.

Διευκρινίζεται ότι η έκδοση του Πιστοποιητικού Επάρκειας επιβεβαιώνει μεν την καταλληλότητα αυτού που έχει εξετασθεί, δεν παρέχει όμως καμία εξουσιοδότηση για την τέλεση υπεύθυνων εργασιών. Τέτοια εξουσιοδότηση παρέχεται μόνο από τον εργοδότη του πιστοποιημένου προσώπου και αποτελεί ταυτόχρονα και αποδεικτικό στοιχείο της επαγγελματικής απασχόλησής του.

Οι όροι και οι προϋποθέσεις για την διατήρηση της ισχύος της Πιστοποίησης, όπου απαιτείται, περιγράφονται στους αντίστοιχους Ειδικούς Κανονισμούς Πιστοποίησης.

## **2.6 Υπογραφή συμφωνητικού**

Με την χορήγηση του Πιστοποιητικού επάρκειας, εάν προβλέπεται, υπογράφεται σχετικό συμφωνητικό, υπόδειγμα του οποίου δίδεται στο Παράρτημα Α

## **2.7 Επαναπιστοποίηση**

Οι όροι και η διαδικασία επαναπιστοποίησης περιγράφονται στον εκάστοτε εφαρμοζόμενο ειδικό κανονισμό.

Η περίοδος επαναπιστοποίησης καθορίζεται στο σχετικό Σχήμα Πιστοποίησης ανάλογα με τις κανονιστικές απαιτήσεις, τα πρότυπα, το είδος της βιομηχανίας όπου εργάζονται τα πιστοποιημένα πρόσωπα, τους κινδύνους που απορρέουν από τη δράση μη ικανών προσώπων, τη συχνότητα και το περιεχόμενο των επιτηρήσεων (αν απαιτούνται) κ.ά.

Σύμφωνα με το εφαρμοζόμενο Σχήμα Πιστοποίησης η επαναπιστοποίηση λαμβάνει υπόψη της τουλάχιστον επιτόπια αξιολόγηση, επαγγελματική εξέλιξη, συνεντεύξεις, αρχεία συνεχιζόμενης ικανοποιητικής εργασίας, εξετάσεις, έλεγχος απαιτούμενης σωματικής ικανότητας.



<b>ΕΒΕΤΑΜ Α.Ε.</b>	
Κωδικός Εγγράφου : GR-CertPers <b>ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ</b>	<b>ΕΚΔΟΣΗ</b> <b>6.0/19.9.2022</b>

### ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3

#### ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ

##### 3.1 Επιτήρηση των Πιστοποιημένων Προσώπων

Για τη διατήρηση της ισχύος της χορηγηθείσας πιστοποίησης, όπου εφαρμόζεται, το τμήμα Πιστοποίησης Προσώπων της ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ με ευθύνη του υπευθύνου της δραστηριότητας του και με χρήση εξειδικευμένου προσωπικού, διενεργεί επιτήρηση των πιστοποιημένων προσώπων, όπως περιγράφεται αναλυτικά στους Ειδικούς κανονισμούς.

Τα Πιστοποιημένα Πρόσωπα και ο Εργοδοτικός τους Φορέας οφείλουν να παρέχουν κάθε διευκόλυνση και πληροφόρηση που θα ζητηθεί από τα εντεταλμένα για την άσκηση της επιτήρησης στελέχη της ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ, συμπεριλαμβανομένης ελεύθερης πρόσβασης σε Αρχεία και εργασιακούς χώρους.

Κατά την άσκηση της επιτήρησης τα στελέχη της ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ δεσμεύονται από την αρχή τήρησης της Εμπιστευτικότητας σύμφωνα με τον Κώδικα δεοντολογίας.

##### 3.2 Χρήση των Πιστοποιητικών, των λογότυπων και των σημάτων

Τα Πιστοποιημένα Πρόσωπα και ο Εργοδοτικός τους Φορέας επιτρέπεται να επικαλούνται, μέσω δημοσιεύσεων ή στις συναλλαγές τους με τρίτους, μόνο την επάρκεια τεχνικής ικανότητας στα αντικείμενα, τα οποία καλύπτονται από το επίσημο πεδίο του σχετικού Πιστοποιητικού Επάρκειας.

Τα Πιστοποιημένα Πρόσωπα και ο Εργοδοτικός τους Φορέας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούν την πιστοποίηση με τρόπο που θα μπορούσε να δυσφημίσει την ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ και δεν κάνουν οποιαδήποτε δήλωση σε σχέση με την Πιστοποίηση, την οποία η ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ θα μπορούσε να θεωρήσει ως παραπλανητική ή ότι στερείται συναίνεσης.

Το Πιστοποιητικό Επάρκειας που εκδίδεται επιβεβαιώνει την καταλληλότητα των Πιστοποιημένων Προσώπων αλλά δεν αποτελεί εξουσιοδότηση για την εκτέλεση των σχετικών εργασιών.

Το Πιστοποιητικό Επάρκειας δεν μπορεί να αναπαραχθεί παρά μόνο στο σύνολό του, σε απόλυτα ολοκληρωμένη μορφή και με τη σύμφωνη γνώμη της ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ.

Σε περίπτωση που μαζί με το Πιστοποιητικό παρέχεται λογότυπο ή σήμα οι όροι χρήσης αυτών θα περιγράφονται στον σχετικό ειδικό κανονισμό.

##### 3.3 Αλλαγές σχετικές με τα Πιστοποιημένα Πρόσωπα ή τον Φορέα τους

Τα Πιστοποιημένα Πρόσωπα και ο Εργοδοτικός τους Φορέας οφείλουν να ενημερώνουν την ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ για οποιαδήποτε αλλαγή στις συνθήκες και απαιτήσεις που βασίστηκε η χορήγηση της Πιστοποίησης.

Με τη γνωστοποίηση των παραπάνω αλλαγών, η ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ επαναξιολογεί τη συμμόρφωση των Πιστοποιημένων Προσώπων προς τις ισχύουσες απαιτήσεις και προσδιορίζει τις ενέργειες που έπονται και επιβάλλονται. Στις περιπτώσεις αυτές, ουδείς επιτρέπεται να επικαλούνται την χορηγηθείσα Πιστοποίηση, έως ότου λάβουν σχετική ειδοποίηση από την ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ.

##### 3.4 Αλλαγές στις Απαιτήσεις Πιστοποίησης

Εάν οι απαιτήσεις που ισχύουν για τις διάφορες περιπτώσεις πιστοποίησης που καλύπτονται από το πιστοποιητικό αλλάζουν, η ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ ενημερώνει άμεσα, με συστημένη επιστολή (ή άλλο ισοδύναμο τρόπο) τον Εργοδοτικό Φορέα και τα Πιστοποιημένα Πρόσωπα, καθορίζοντας την ημερομηνία ισχύος των αλλαγών και πληροφορώντας σχετικά με οποιαδήποτε ανάγκη συμπληρωματικής εξέτασης της σχετικής τεχνικής ικανότητας και δεξιάτητας.

Με τη λήψη της ανωτέρω ειδοποίησης, τα Πιστοποιημένα Πρόσωπα πρέπει να πληροφορήσουν την ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ με συστημένη επιστολή (ή άλλο ισοδύναμο τρόπο), κατά πόσον προτίθενται να αποδεχθούν αυτές τις αλλαγές. Εάν, εντός του προκαθορισμένου χρόνου, επιβεβαιωθεί η αποδοχή

<b>ΕΒΕΤΑΜ Α.Ε.</b>	
<b>Κωδικός Εγγράφου : GR-CertPers ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ</b>	<b>ΕΚΔΟΣΗ 6.0/19.9.2022</b>

των αλλαγών και εφόσον τα αποτελέσματα της τυχόν συμπληρωματικής εξέτασης είναι θετικά, η ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ θα χορηγήσει συμπληρωματικό Πιστοποιητικό.

Εάν πληροφορηθεί η ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ, ότι δεν υφίσταται πρόθεση αποδοχής των αλλαγών, εντός του χρόνου που καθορίζεται ή εάν η προθεσμία παρέλθει χωρίς απάντηση ή εάν τα αποτελέσματα της τυχόν συμπληρωματικής εξέτασης δεν είναι θετικά, το Πιστοποιητικό θα πάψει να ισχύει στην καθοριζόμενη από την ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ ημερομηνία έναρξης ισχύος των αλλαγών, εκτός εάν αποφασιστεί διαφορετικά.

### **3.5 Αστική Ευθύνη**

Τα Πιστοποιημένα Πρόσωπα και ο Εργοδοτικός τους Φορέας φέρουν ακέραια ευθύνη για οποιαδήποτε ζημία ήθελε προκύψει από τη διάθεση ή χρήση των πιστοποιημένων υπηρεσιών τους στην αγορά.

Για τις προσφερόμενες από την ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ υπηρεσίες πιστοποίησης υπάρχει κάλυψη αστικής ευθύνης.

### **3.6 Υποχρεώσεις Έναντι του Φορέα Διαπίστευσης**

Η χορήγηση Διαπιστευμένου Πιστοποιητικού Επάρκειας δεν αποτελεί ούτε υπονοεί με κανένα τρόπο έγκριση των παρεχομένων υπηρεσιών από το Φορέα Διαπίστευσης.

Τα σχετικά Πιστοποιητικά Επάρκειας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούνται με τρόπο που θα μπορούσε να χαρακτηριστεί από το Φορέα Διαπίστευσης ως παραπλανητικός.

Δεν επιτρέπεται η αναπαραγωγή Πιστοποιητικού Επάρκειας ή μή μόνο στο ακέραιο και κατόπιν εγκρίσεως του Φορέα Πιστοποίησης.

Τα Πιστοποιημένα Πρόσωπα και οι Εργοδοτικοί τους Φορείς οφείλουν να επιτρέπουν στους αξιολογητές του Φορέα Διαπίστευσης τη διενέργεια ελέγχων, σχετικών με τη συνεπή έκδοση και χρήση των Διαπιστευμένων Πιστοποιητικών Επάρκειας.

Οι πληροφορίες που παρέχονται στον Φορέα Διαπίστευσης τηρούνται συνεχώς ενήμερες.

Το Λογότυπο του Φορέα Διαπίστευσης δεν επιτρέπεται να επιτίθεται σε τελικά προϊόντα ή εξαρτήματα ή μέρη αυτών, που έχουν υποστεί τις σχετικές εργασίες, ούτε να χρησιμοποιείται με τρόπο που να υπονοεί έγκριση σχετικού προϊόντος από το Φορέα Διαπίστευσης.

<b>ΕΒΕΤΑΜ Α.Ε.</b>	
Κωδικός Εγγράφου : GR-CertPers <b>ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ</b>	<b>ΕΚΔΟΣΗ</b> <b>6.0/19.9.2022</b>

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4

### ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ , ΕΠΕΚΤΑΣΗ , ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΣ , ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΚΑΙ ΑΝΑΚΛΗΣΗ ΤΗΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

#### 4.1 Τροποποίηση , επέκταση ή περιορισμός της πιστοποίησης

Τα Πιστοποιημένα Πρόσωπα μπορούν να ζητήσουν τροποποίηση, επέκταση ή περιορισμό του αντικειμένου πιστοποίησης υποβάλλοντας ανάλογη αίτηση. Η ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ εξετάζει την αίτηση αυτή, ακολουθώντας την ίδια διαδικασία όπως και στην περίπτωση της αρχικής αίτησης.

#### 4.2 Αναστολή της πιστοποίησης

Τα Πιστοποιημένα Πρόσωπα δύνανται να ζητήσουν, με συστημένη επιστολή τους, την αναστολή ή την ανάκληση της πιστοποίησής τους. Στην περίπτωση αυτή, οι υποχρεώσεις τους που απορρέουν από την εφαρμογή του παρόντος Κανονισμού, παύουν να ισχύουν ένα (1) μήνα μετά την αποστολή της εν λόγω επιστολής.

Η ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ μπορεί να αναστείλει την ισχύ της χορηγηθείσας Πιστοποίησης, για περιορισμένο χρονικό διάστημα, για διάφορους λόγους, όπως:

- \* εάν κατά την άσκηση επιτήρησης διαπιστωθούν μη συμμορφώσεις με τις ισχύουσες απαιτήσεις, οι οποίες όμως δεν δικαιολογούν την άμεση ανάκληση.
- \* σε περίπτωση κακής χρήσεως της πιστοποίησης και επακόλουθης απουσίας κατάλληλης διορθωτικής ενέργειας.
- \* σε περίπτωση παράβασης των όρων του παρόντος Κανονισμού, όπως αυτός συμπληρώνεται και από τον ανάλογο Ειδικό Κανονισμό.

Κατά τη διάρκεια της αναστολής της πιστοποίησης, τα εν λόγω πρόσωπα και ο Εργοδοτικός τους Φορέας δεν επιτρέπεται να επικαλούνται με οποιονδήποτε τρόπο την Πιστοποίηση για τις σχετικές εξουσιοδοτημένες εργασίες.

Η αναστολή της πιστοποίησης γνωστοποιείται στους εμπλεκόμενους με συστημένη επιστολή, στην οποία αναγράφονται και οι όροι για την επαναφορά σε ισχύ της πιστοποίησης.

Εάν στο τέλος της περιόδου αναστολής, δεν έχουν αρθεί οι λόγοι που την επέβαλαν, η πιστοποίηση ανακαλείται.

Οι ανωτέρω ενέργειες επικυρώνονται και από το Συμβούλιο Πιστοποίησης.

#### 4.3 Ανάκληση της πιστοποίησης

Πέραν της αναστολής, η πιστοποίηση μπορεί να ανακληθεί στις κατωτέρω περιπτώσεις :

- εάν κατά την επιτήρηση διαπιστωθούν πολύ σοβαρές μη συμμορφώσεις με τις εφαρμόσιμες απαιτήσεις,
- εάν ο πιστοποιηθείς δεν εκπληρώνει τις οικονομικές του υποχρεώσεις ή παραβαίνει άλλους όρους του Συμφωνητικού Πιστοποίησης,
- εάν, όπως περιγράφεται στην παράγραφο 3.5 του παρόντος, ο πιστοποιηθείς δεν θελήσει να συμμορφωθεί με τις απαιτήσεις των αλλαγών στο εφαρμόσιμο πρότυπο.

Σε περίπτωση ανάκλησης της πιστοποίησης, ο ενδιαφερόμενος δύναται να υποβάλει ένσταση κατά της απόφασης ανάκλησης, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Κεφάλαιο 5 του παρόντος.

Η ειδοποίηση για ανάκληση αποστέλλεται με συστημένη επιστολή (ή άλλο ισοδύναμο τρόπο), καθορίζοντας τους λόγους και την ημερομηνία τερματισμού του συμφωνητικού.

<b>ΕΒΕΤΑΜ Α.Ε.</b>	
<b>Κωδικός Εγγράφου : GR-CertPers ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ</b>	<b>ΕΚΔΟΣΗ 6.0/19.9.2022</b>

Η ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ δημοσιεύει οποιαδήποτε ανάκληση της πιστοποίησης και τηρεί ενήμερο σχετικό κατάλογο στο διαδικτυακό τόπο της

Η απόφαση της ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ περί ανάκλησης της Πιστοποίησης επικυρώνεται και από το Συμβούλιο Πιστοποίησης.

Εάν απαιτηθεί ανάκληση του Πιστοποιητικού Επάρκειας, θα προηγηθεί προηγούμενη σχετική ειδοποίηση του ενδιαφερόμενου, σε χρόνο που εξαρτάται από τους λόγους που την προκαλούν, σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα :

<b>Λόγοι που προκαλούν ειδοποίηση σχετική με ανάκληση / ακύρωση πιστοποιητικού</b>	<b>Ημέρες προειδοποίησης πριν την ανάκληση / ακύρωση πιστοποιητικού</b>
Επιθυμία του Πιστοποιηθέντα	Μέγιστο 30 ημέρες
Η ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ κρίνει ότι η παροχή των σχετικών υπηρεσιών εγκυμονεί κινδύνους (υγιεινή, ασφάλεια κλπ)	Άμεσα
Παραβίαση του εφαρμοζόμενου προτύπου	Μέγιστο 60 ημέρες
Μη πληρωμή οικονομικών οφειλών	Μέγιστο 30 ημέρες
Παραβίαση άλλων όρων του συμφωνητικού	Μέγιστο 60 ημέρες
Υποχρεωτική συμμόρφωση με νέες απαιτήσεις σε σχέση με αναθεωρούμενο πρότυπο	Κατόπιν διαπραγματεύσεων

#### **4.4 Ενημέρωση των Κρατικών Αρχών**

Σε περίπτωση ανάκλησης ή αναστολής της Πιστοποίησης η ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ ενημερώνει σχετικά τις αρμόδιες Κρατικές Αρχές, όπου και αν εφαρμόζεται σχετικά.

<b>ΕΒΕΤΑΜ Α.Ε.</b>	
Κωδικός Εγγράφου : GR-CertPers <b>ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ</b>	<b>ΕΚΔΟΣΗ</b> <b>6.0/19.9.2022</b>

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5

### ΠΑΡΑΠΟΝΑ - ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

#### 5.1 Παράπονα

Παράπονα σχετικά με τις παρεχόμενες από την ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ υπηρεσίες πιστοποίησης προσώπων, μπορεί να υποβληθούν εγγράφως από τα ενδιαφερόμενα μέρη. Τα υποβαλλόμενα παράπονα και αμφισβητήσεις εξετάζονται από το Γενικό Διευθυντή του Φορέα σε συνεργασία με τον Υπεύθυνο Διαχείρισης Ποιότητας βάσει τεκμηριωμένης διαδικασίας που είναι διαθέσιμη στον διαδικτυακό χώρο της ΕΒΕΤΑΜ.

#### 5.2 Ενστάσεις κατά αποφάσεων για πιστοποίηση

Ενστάσεις σχετικά με απόφαση για χορήγηση, αναστολή ή ανάκληση της πιστοποίησης μπορεί να υποβληθούν εγγράφως από τα ενδιαφερόμενα μέρη εντός ενός (1) μηνός από της κοινοποίησής σε αυτούς της σχετικής απόφασης ή από την ημερομηνία που έλαβαν γνώση αυτής.

Οι ενστάσεις εξετάζονται βάσει σχετικής τεκμηριωμένης διαδικασίας έγκαιρα με εποικοδομητικό και αμερόληπτο τρόπο και ο ενδιαφερόμενος ενημερώνεται σχετικά με την εξέλιξη και την τελική απόφαση.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6

<b>ΕΒΕΤΑΜ Α.Ε.</b>	
<b>Κωδικός Εγγράφου : GR-CertPers ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ</b>	<b>ΕΚΔΟΣΗ 6.0/19.9.2022</b>

### **ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ ΤΟΥ ΚΟΙΝΟΥ**

Η ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ δημοσιεύει σε έντυπη μορφή ή / και ηλεκτρονικά μέσα, κατάλογο των πιστοποιημένων από αυτήν προσώπων με την αντίστοιχη πληροφόρηση περί επιπέδου ικανότητας, πεδίου έγκρισης, μεθόδου ελέγχου, βιομηχανικού τομέα, διάρκειας ισχύος, καθώς και κατάλογο των υπό αναστολή ή/και ανάκληση πιστοποίησης, προσώπων.

Οι ανωτέρω κατάλογοι ενημερώνονται κατάλληλα αμέσως μετά την οριστική απόφαση επί της χορήγησης, αναστολής και ανάκλησης της σχετικής πιστοποίησης.

<b>ΕΒΕΤΑΜ Α.Ε.</b>	
Κωδικός Εγγράφου : GR-CertPers <b>ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ</b>	<b>ΕΚΔΟΣΗ</b> <b>6.0/19.9.2022</b>

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α**  
**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΤΗΡΗΣΗΣ**

Η ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ, με κεντρικά γραφεία στο Βόλο, Α Βιομηχανική Περιοχή Βόλου, που εκπροσωπείται νόμιμα από το Γενικό Διευθυντή του ..... και που στη συνέχεια θα αποκαλείται “Φορέας Πιστοποίησης” παρέχει δια του παρόντος συμφωνητικού στην/στον ..... η/ο οποία(ος) έχει αποδεδειγμένα τα Κεντρικά της/του Γραφεία στην ..... που στη συνέχεια θα αποκαλείται “Πελάτης”, υπηρεσίες Πιστοποίησης και επακόλουθης Επιτήρησης, επαγγελματικής επάρκειας.

Οι ανωτέρω υπηρεσίες αναφέρονται και περιγράφονται επαρκώς στο Επίσημο Πεδίο Διαπίστευσης του Φορέα Πιστοποίησης.

Το παρόν συμφωνητικό υπόκειται στις ρυθμίσεις του Γενικού και του αντίστοιχου Ειδικού Κανονισμού Πιστοποίησης, στις προβλέψεις των εφαρμοζόμενων προτύπων, και επιπλέον στις κάτωθι συνθήκες :

**Άρθρο 1**  
**Δικαιώματα και Υποχρεώσεις**

Ο “Πελάτης” συμφωνεί ότι αποδέχεται πλήρως τους όρους και διαδικασίες που διέπουν την λειτουργία της επιζητούμενης Πιστοποίησης και επακόλουθης Επιτήρησης, όπως αυτές περιγράφονται με σαφήνεια στο Γενικό Κανονισμό Πιστοποίησης Προσώπων και στον αντίστοιχο Ειδικό Κανονισμό.

Ο “Πελάτης” συμφωνεί ότι οι διατιθέμενες από αυτόν υπηρεσίες που αποτελούν το αντικείμενο της χορηγηθείσας (όταν και αν επιτευχθεί) Πιστοποίησης, όπως αυτές περιγράφονται με σαφήνεια στο σχετικό Πιστοποιητικό Επάρκειας, θα συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις των καθοριζόμενων προτύπων και κανονιστικών εγγράφων και με αυτές του Γενικού και του αντίστοιχου Ειδικού Κανονισμού Πιστοποίησης.

Ο “Πελάτης” παραλαμβάνει δωρεάν από το Φορέα Πιστοποίησης το Γενικό και σχετικό Ειδικό Κανονισμό Πιστοποίησης καθώς και τα σχετικά με την δέουσα Επιτήρηση Έντυπα, ώστε να είναι ενήμερος για τους κανόνες που διέπουν τη λειτουργία του Φορέα Πιστοποίησης, σχετικά με τη παροχή της ζητούμενης πιστοποίησης και επακόλουθης επιτήρησης.

**Άρθρο 2**  
**Επιτήρηση**

Ο Φορέας Πιστοποίησης, όταν απαιτείται, διεξάγει συνεχή και χωρίς απαραίτητα προηγούμενη προειδοποίηση, επιτήρηση της συμμόρφωσης του “Πελάτη” με τις υποχρεώσεις του, σύμφωνα με τις συνθήκες και απαιτήσεις που καθορίζονται στη σχετική Διαδικασία, στο Γενικό και στον αντίστοιχο Ειδικό Κανονισμό Πιστοποίησης .

Ο “Πελάτης” συμφωνεί ότι οι εκπρόσωποι του Φορέα Πιστοποίησης θα έχουν ανεμπόδιστη πρόσβαση στις εγκαταστάσεις όπου παρέχονται οι πιστοποιημένες υπηρεσίες και στα αρχεία του, χωρίς προηγούμενη ειδοποίηση αν κριθεί σκόπιμο, κατά τη διάρκεια της συνήθους λειτουργίας αυτών.

**Άρθρο 3**  
**Ενημέρωση για Αλλαγές**

Ο “Πελάτης” οφείλει να πληροφορεί τον Φορέα Πιστοποίησης για οποιαδήποτε πραγματοποιηθείσα αλλαγή στις απαιτούμενες συνθήκες που διέπουν την παροχή των πιστοποιημένων υπηρεσιών που παρέχει.

**Άρθρο 4**  
**Παράπονα**

Ο “Πελάτης” πρέπει να τηρεί αρχεία και να αναφέρει στο Φορέα Πιστοποίησης οποιαδήποτε παράπονα τα οποία αφορούν την παροχή των υπηρεσιών που καλύπτονται από το Πιστοποιητικό Επάρκειας.

<b>ΕΒΕΤΑΜ Α.Ε.</b>	
Κωδικός Εγγράφου : GR-CertPers <b>ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ</b>	<b>ΕΚΔΟΣΗ</b> <b>6.0/19.9.2022</b>

### **Άρθρο 5** **Δημοσιότητα**

Ο "Πελάτης" έχει το δικαίωμα να δημοσιεύει ότι έχει πιστοποιηθεί ως προς την καταλληλότητά του να προσφέρει τις υπηρεσίες που καλύπτονται από το Πιστοποιητικό Επάρκειας, όχι όμως ότι έχει εξουσιοδοτηθεί από τον Φορέα Πιστοποίησης για την παροχή των σχετικών εργασιών.

Ο Φορέας Πιστοποίησης, μεταξύ άλλων, δημοσιεύει κατάλογο των Πιστοποιημένων Προσώπων, καθώς και την οποιαδήποτε ενδεχόμενη μεταβολή (αναστολή ή/και ανάκληση) στην ισχύ της χορηγηθείσας Πιστοποίησης.

### **Άρθρο 6** **Εμπιστευτικότητα**

Ο Φορέας Πιστοποίησης ευθύνεται για την τήρηση της εμπιστευτικότητας των πληροφοριών, τις οποίες αποκτούν οι υπάλληλοι ή οι εξουσιοδοτημένοι συνεργάτες του κατά τις επαφές τους με τον "Πελάτη".

### **Άρθρο 7** **Πληρωμή**

Ο "Πελάτης" οφείλει να καταβάλλει στο Φορέα Πιστοποίησης όλες τις δαπάνες που αφορούν την πιστοποίηση και την επακόλουθη επιτήρηση, τις δοκιμές, τους ελέγχους και τα γενικά έξοδα, σύμφωνα με τον υφιστάμενο, επίσημο Τιμοκατάλογο Τελών Πιστοποίησης και Επιτήρησης.

### **Άρθρο 8** **Ανάκληση / Ακύρωση Πιστοποιητικού**

Εάν απαιτηθεί ανάκληση / ακύρωση του πιστοποιητικού, θα προηγηθεί προηγούμενη σχετική ειδοποίηση, σε χρόνο που εξαρτάται από τους λόγους που την προκαλούν, σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα :

<b>Λόγοι που προκαλούν ειδοποίηση σχετική με ανάκληση / ακύρωση πιστοποιητικού</b>	<b>Ημέρες προειδοποίησης πριν την ανάκληση / ακύρωση πιστοποιητικού</b>
Επιθυμία του "Πελάτη" (Πιστοποιηθέντα)	Μέγιστο 30 ημέρες
Ο Φορέας Πιστοποίησης κρίνει ότι η παροχή των υπηρεσιών εγκυμονεί κινδύνους (υγιεινή, ασφάλεια κλπ)	Άμεσα
Παραβίαση του εφαρμοζόμενου προτύπου	Μέγιστο 60 ημέρες
Μη πληρωμή οικονομικών οφειλών	Μέγιστο 30 ημέρες
Παραβίαση άλλων όρων του συμφωνητικού	Μέγιστο 60 ημέρες
Υποχρεωτική συμμόρφωση με νέες απαιτήσεις σε σχέση με αναθεωρούμενο πρότυπο	Κατόπιν διαπραγματεύσεων

Η ειδοποίηση για ακύρωση πρέπει να αποστέλλεται στο άλλο μέρος με συστημένη επιστολή (ή άλλο ισοδύναμο τρόπο), καθορίζοντας τους λόγους και την ημερομηνία τερματισμού του συμφωνητικού.



<b>ΕΒΕΤΑΜ Α.Ε.</b>	
Κωδικός Εγγράφου : GR-CertPers <b>ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ</b>	<b>ΕΚΔΟΣΗ</b> <b>6.0/19.9.2022</b>

### **Άρθρο 9** **Αλλαγές στις Απαιτήσεις των Προτύπων**

Εάν οι απαιτήσεις που ισχύουν για τις υπηρεσίες που καλύπτονται από το πιστοποιητικό αλλάξουν, ο Φορέας Πιστοποίησης πρέπει να ενημερώσει άμεσα, με συστημένη επιστολή (ή άλλο ισοδύναμο τρόπο) τον "Πελάτη", καθορίζοντας την ημερομηνία ισχύος των αλλαγών και πληροφορώντας σχετικά με οποιαδήποτε ανάγκη συμπληρωματικής εξέτασης των εν λόγω υπηρεσιών.

Με τη λήψη της ανωτέρω ειδοποίησης, ο "Πελάτης" πρέπει να πληροφορήσει τον Φορέα Πιστοποίησης με συστημένη επιστολή (ή άλλο ισοδύναμο τρόπο), κατά πόσον προτίθεται να αποδεχθεί τις αλλαγές. Εάν ο "Πελάτης", εντός του προκαθορισμένου χρόνου, επιβεβαιώσει την αποδοχή των αλλαγών και εφόσον τα αποτελέσματα της τυχόν συμπληρωματικής εξέτασης είναι θετικά, ο Φορέας Πιστοποίησης θα χορηγήσει συμπληρωματικό Πιστοποιητικό.

Εάν ο "Πελάτης" πληροφορήσει τον Φορέα Πιστοποίησης, ότι δεν προτίθεται να δεχθεί τις αλλαγές, εντός του χρόνου που καθορίζεται ή εάν η προθεσμία παρέλθει χωρίς απάντηση ή εάν τα αποτελέσματα της τυχόν συμπληρωματικής εξέτασης δεν είναι θετικά, το Πιστοποιητικό που καλύπτει τις συγκεκριμένες υπηρεσίες θα πάψει να ισχύει στην καθοριζόμενη από το Φορέα Πιστοποίησης ημερομηνία έναρξης ισχύος των αλλαγών, εκτός εάν ο Φορέας Πιστοποίησης αποφασίσει διαφορετικά.

### **Άρθρο 10** **Αστική Ευθύνη**

Ο "Πελάτης" ευθύνεται εξ ολοκλήρου για οποιαδήποτε αστική ευθύνη προκύψει από τις προσφερόμενες υπηρεσίες που καλύπτονται από το Πιστοποιητικό Επάρκειας.

### **Άρθρο 11** **Ενστάσεις / Αμφισβητήσεις**

Οποιαδήποτε ένσταση ή αμφισβήτηση, σε σχέση με το παρόν συμφωνητικό, θα τακτοποιείται σύμφωνα με τη Διαδικασία Εξέτασης Ενστάσεων του Φορέα Πιστοποίησης.

### **Άρθρο 12** **Ισχύς Συμφωνητικού**

Το παρόν συμφωνητικό ισχύει από την ημερομηνία της υπογραφής του και έχει διάρκεια ..... ετών , εκτός εάν αιτιολογημένα ανακληθεί / ακυρωθεί από οποιοδήποτε συμβαλλόμενο μέρος, κατόπιν κατάλληλης ειδοποίησης του άλλου μέρους.

Το παρόν συμφωνητικό υπογράφεται εις διπλούν από τους εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους των συμβαλλομένων.

Βόλος ..... (ημερομηνία)

Για την ΕΒΕΤΑΜ ΑΕ

-----

Για την / τον Πελάτη

-----

<b>ΕΒΕΤΑΜ Α.Ε.</b>	
Κωδικός Εγγράφου : GR-CertPers <b>ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ</b>	<b>ΕΚΔΟΣΗ</b> <b>6.0/19.9.2022</b>

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β ΟΡΙΣΜΟΙ

### **Διαδικασία πιστοποίησης**

Ενέργειες με τις οποίες ένας φορέας πιστοποίησης αποδεικνύει ότι ένα πρόσωπο ικανοποιεί τις **απαιτήσεις πιστοποίησης** (αίτηση, αξιολόγηση, απόφαση για πιστοποίηση, επαναπιστοποίηση και χρήση των **πιστοποιητικών** και των λογότυπων).

### **Σχήμα πιστοποίησης**

Επάρκεια και άλλες απαιτήσεις σχετικά με ειδικές επαγγελματικές κατηγορίες ή κατηγορίες δεξιότητας προσώπων

### **Απαιτήσεις πιστοποίησης**

Σύνολο εξειδικευμένων απαιτήσεων, συμπεριλαμβανομένων απαιτήσεων του σχήματος που πρέπει να πληρούνται για να αποκτηθεί ή να διατηρηθεί η πιστοποίηση

### **Ιδιοκτήτης σχήματος**

Οργανισμός υπεύθυνος για την ανάπτυξη και διατήρηση ενός **σχήματος πιστοποίησης**. Ο οργανισμός μπορεί να είναι ο ίδιος ο φορέας πιστοποίησης, μία κυβερνητική αρχή ή άλλο.

### **Πιστοποιητικό**

Έγγραφο που εκδίδεται από ένα φορέα υπό τους όρους του διεθνούς προτύπου ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17024, και που υποδεικνύει ότι το επονομαζόμενο πρόσωπο έχει ικανοποιήσει τις **απαιτήσεις πιστοποίησης**.

### **Επάρκεια**

Ικανότητα να εφαρμόζεις γνώση και δεξιότητες για να επιτυγχάνεις σκοπούμενα αποτελέσματα.

### **Προσόντα**

Αποδεικνυόμενη εκπαίδευση, εξάσκηση και εργασιακή εμπειρία, ανάλογα με την περίπτωση.

### **Αξιολόγηση**

Διαδικασία που εκτιμά την ικανοποίηση των απαιτήσεων του **σχήματος πιστοποίησης** ενός προσώπου.

### **Εξέταση**

Μηχανισμός, που αποτελεί μέρος της **αξιολόγησης**, που αποτιμά την **επάρκεια** ενός **υποψηφίου** μέσω ενός ή περισσότερων τροπών, π.χ. γραπτού, προφορικού, πρακτικού και μέσω παρατήρησης, όπως καθορίζεται στο **σχήμα πιστοποίησης**.

### **Εξεταστής**

Άτομο ικανό να διεξάγει και να βαθμολογεί μια **εξέταση**, όταν αυτή απαιτεί επαγγελματική κρίση.

### **Επιτηρητής**

Άτομο εξουσιοδοτημένο από τον φορέα πιστοποίησης που διεξάγει ή εποπτεύει μία **εξέταση**, αλλά δεν αξιολογεί την **επάρκεια** του **υποψηφίου**.

### **Προσωπικό**

Άτομα, εσωτερικά ή εξωτερικά, του φορέα πιστοποίησης που διεξάγουν δραστηριότητες για τον φορέα πιστοποίησης.

### **Αιτών**

Πρόσωπο που έχει υποβάλει αίτηση για να γίνει αποδεκτό στη **διαδικασία πιστοποίησης**.

### **Υποψήφιος**

**Αιτών**, που έχει ικανοποιήσει συγκεκριμένες προαπαιτήσεις και έχει γίνει αποδεκτός στη **διαδικασία πιστοποίησης**.

<b>ΕΒΕΤΑΜ Α.Ε.</b>	
Κωδικός Εγγράφου : GR-CertPers <b>ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ</b>	<b>ΕΚΔΟΣΗ</b> <b>6.0/19.9.2022</b>

### **Αμεροληψία**

Παρουσία αντικειμενικότητας

### **Δικαιοσύνη**

Ίσες ευκαιρίες για επιτυχία που παρέχονται σε κάθε **υποψήφιο** στην **διαδικασία πιστοποίησης**.

### **Εγκυρότητα**

Απόδειξη ότι η **αξιολόγηση** αποτιμά ό,τι προορίζεται να αποτιμήσει, όπως προσδιορίζεται από το **σχήμα πιστοποίησης**.

### **Αξιοπιστία**

Ένδειξη του βαθμού κατά τον οποίο τα αποτελέσματα **εξέτασης** συμφωνούν για διαφορετικούς χρόνους και τόπους εξέτασης, διαφορετικούς τύπους εξέτασης και διαφορετικούς **εξεταστές**.

### **Ένσταση**

Αίτημα αιτούντα, υποψηφίου ή πιστοποιημένου προσώπου για επανεξέταση οποιασδήποτε απόφασης του φορέα πιστοποίησης σχετικά με την επιθυμητή κατάσταση πιστοποίησής του.

### **Παράπονο**

Έκφραση δυσαρέσκειας άλλη εκτός από **ένσταση**, από οποιοδήποτε άτομο ή οργανισμό προς ένα φορέα πιστοποίησης, σχετικά με τις δραστηριότητες αυτού ή ενός πιστοποιημένου προσώπου, στην οποία αναμένεται μια απάντηση.

### **Ενδιαφερόμενος**

Άτομο, ομάδα ή οργανισμός που επηρεάζεται από την επίδοση ενός πιστοποιημένου προσώπου η τον φορέα πιστοποίησης.

### **Επιτήρηση**

Περιοδική παρακολούθηση κατά τις περιόδους πιστοποίησης της απόδοσης ενός πιστοποιημένου προσώπου για να εξασφαλιστεί συνεχιζόμενη συμμόρφωση με το σχήμα πιστοποίησης.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: Σχέδιο Σχήματος Πιστοποίησης Προσώπων**

